

Zápis z jednání Spolku rodičů a přátel ZŠ, Vlašim Sídliště

Datum konání: 3.11.2025 v 17:00 hodin, **Účast:** 20 důvěrníků, **Omluveno:** 8 důvěrníků

Lucie Jeřábková přivítala důvěrníky a poděkovala za jejich účast. Seznámila s programem jednání a schvalování jednotlivých bodů. Dále přivítala paní ředitelku Mgr. Olgu Šťastnou a předala ji slovo.

Paní ředitelka Mgr. Olga Šťastná předala informace o aktivitách školy, plnění požadavků a odpověděla na přijaté dotazy:

1. Informace o aktivitách školy – paní ředitelka představila aktivity, které již proběhly nebo probíhají od začátku školního roku:

- Proběhl zájezd do Anglie pro žáky 2. stupně v termínu od 29.9. – 4.10.2025 a zájezd byl pozitivně hodnocen;
- Týden s roditelým mluvčím – tzv. English Week (intenzivní jazykový kurz) – opakovaně probíhal od 13.10. -17.10. 2025 za velmi příznivých podmínek. 2 lektori, účastníci získali certifikát;
- V současné době škola navazuje na spolupráci s centrem Cambridge, jedná se o zkouškové centrum a pro školy zajišťuje partnerský program v rámci angličtiny, a to konkrétně zkoušek Cambridge English;
- Od září je možnost využívat hodiny konverzace v AJ s roditelou mluvčí;
- Zapojení se do programu Erasmus, k této aktivitě se škola přihlásila ve spolupráci s MAS Blaník, který koordinuje konsorcium základních a mateřských škol z regionu a ty mohou realizovat mezinárodní výjezdy zaměstnanců škol a žáků do zahraničí. V současné době se hledá škola pro výjezdy žáků. Výjezd pracovníků škol (tzv. stínování pozorování metod, postupů a příkladů dobré praxe na zahraniční instituci) již probíhá, koordinátoři projektu jsou Mgr. Eva Lébllová;
- V rámci prevence paní ředitelka společně s metodičkou prevence podaly žádost do vypsaného grantu na preventivní program, škola uspěla a získá 140.000 Kč na aktivity spojené s prevencí;
- Žáci druhého stupně navštívili Revolution train (protidrogový vlak) - preventivní projekt založený na smyslovém prožitku a interaktivitě v protidrogové prevenci, projekt je hrazen z rozpočtu zřizovatele;
- Kurz sebeobrany pro dívky 2. stupně;
- Digi rozhledna - web o digitálním světě pro rodiče, děti a mládež, tedy o tom, jak se pohybovat v digitalizovaném světě. Spuštěn pro žáky bude v roce 2026. Pro rodiče již na www.digirozhledna.cz ;
- Již proběhlé preventivní semináře – př. 24.10. Chlast je droga pro žáky 8. a 9. tříd atd.;
- Na škole proběhl bezpečnostní audit – škola si chtěla ověřit jaký je stav na škole, nyní se pracuje na realizaci přijatých závěrů auditu, tj. zajistit max. bezpečnost dětí a zaměstnanců školy;
- Vlašim – Srdeční záležitost – p. ředitelka zmínila tuto akci, která probíhá ve Vlašimi a jedná se o veřejnou sbírku na pořízení přístrojů AED, myšlenkou je vybrat na 10 přístrojů a rozdělit do škol, školních a sportovních zařízení. P. ředitelka navrhuje podpořit projekt z výdělku sběru papíru, který na škole pravidelně probíhá;
- Chování žáků – problémové chování zejména na toaletách, kdy toaletní papír žáci používají ke hře, ucpávají toalety atd. – nutno řešit doma rodiče s dětmi;
- P. ředitelka požádala důvěrníky, aby ve svých třídách zmínili, že je nutné respektovat soukromý čas učitelů, že mají telefon na učitele je jejich dobrá vůle, je potřeba zvážit nutnost některých dotazů v odpoledních a večerních hodinách;
- Krátké seznámení se změnami RVP, které nás čekají – a to zejména v odkladech, zrušení přípravných tříd, hodnocení žáků prvních tříd, nové předměty atd.;
- Zápis do prvních tříd – oproti loňskému roku se z dubna vrací na únor. Od 19.1.2026 administrativní část, tedy podání žádosti. Od 3.2. do 5.2. 2026 prezenční část.;
- Pravidelné akce Školní parlamentu, lze sledovat na stránkách školy, fcb., pochvala důvěrníka p. Jurů za pěknou prezentaci na sociálních sítích;
- Oddělní Montessori se zúčastní slavnostního setkání redakcí školních časopisů celorepublikové soutěže „Školní časopis roku 2025“, které se uskuteční v Brně; umístili se na druhém místě ve středočeském kraji a postoupili do celostátního kola.

2. **Investice, plánované akce** – paní ředitelka seznámila o plánování přístřešku před hlavní budovou školy
3. **Přijaté dotazy:**
- Technický stav učeben, zejména v budově u družiny a jídelny. P. ředitelka projednala s učiteli a školníkem, dle jeho vyjádření jsou dveře technicky neopravitelné, ale budou hledat jiné řešení, o kterém nás bude informovat. Umístění radiátorů – 1 plně funkční, 2 nefunkční, 1 částečně. Stěna ve skříni pro VV – vypadávající zadní stěna bude zřízena náprava, dle slov paní ředitelky je nepřipustné, aby děti měly potřeby na výtvarnou výchovu volně na zemi z důvodu jejich bezpečnosti.
 - Haloweenská akce pro 1. stupeň, zpětná vazba od rodičů dětí je, že v dětech vyvolává příliš stres a dle fotek byla dost hroživá. Paní ředitelka přijala připomínky, podněty a přislíbila projednání pro příští rok. P. Jeřábková doplnila, že na toto téma telefonicky mluvila s koordinátorkou školního parlamentu p. Mgr. E. Léblou, která přislíbila, že příští rok tuto akci povede více edukativně, opět s využitím venkovních prostor školy.

Zde bych požádala důvěrníky, aby více využívali možnosti zaslání dotazů před schůzkou, na jejich odpovědi by měla možnost paní ředitelka připravit, zajistit si potřebné informace.

Dále bylo přistoupeno k bodům, které jsou potřeba důvěrníky schvalovat, podklady jim byly zaslány dopředu:

4. **Příspěvek** ve výši 450,- Kč za každé dítě pro školní rok 2025/26
Hlasování: Pro: 20, Proti: 0, Zdržel se: 0
5. **Volba Místopředsedy/kyně pro I. stupeň**
Lucie J., že dosud byla vedena i jako Místopředsedkyně za I. stupeň, ale obě děti už má na II. stupni. Zájem projevil Petr Psota, důvěrníci jeho zájem kladně přijali
Hlasování: Pro: 20, Proti: 0, Zdržel se: 0
6. **Volba Místopředsedy/kyně pro Montessori**
Lucie J. požádala o přijetí této funkce Tomáše Bohatu a ten ji přijal, důvěrníci kladně hlasovali
Hlasování: Pro: 20, Proti: 0, Zdržel se: 0
7. **Informace skutečného stavu čerpání ve školním roce 2024/2025**
V minulosti bylo projednáno, že nebude placeno pro děti 5. tříd – důvodem bylo navýšení ceny instruktorů a nepotřebnost organizované hodiny pro žáky, kteří již absolvují kurz pátým rokem. Lucie J. ověřila u p. učitelky Mgr. E. Zimandlové využití tohoto příspěvku – Instruktoři neúčtují první ročníky a program přizpůsobují dle věku a schopnostem žáků. Všichni si instruktory chválí.
K diskusi na téma čerpání odměny za sběr papíru na základě sdělení p. učitelky Mgr. E. Zimandlové doplňuji, že částky jsou rozděleny třídním učitelům k čerpání dle jejich dohody s žáky.
Lucie J. zmínila, že ji druhým rokem se nedovedlo získat dar od Sellier & Bellot a.s.. Je potřeba, aby žádal někdo, kdo je zaměstnancem a má ve škole děti. Následně doplnění, že důvěrnice P. Horáková začala již činit kroky k možnému získání daru.
8. **Schválení požadavků:** viz příloha „*Přehled požadavků ŠR 2025-26*“
Lucie J. předložila požadavky pro školní rok 2025/26, které byly dopředu zaslány ve zvacím e-mailu a vyzvala důvěrníky k připomínkám a následnému schválení.
Hlasování: Pro: 20, Proti: 0, Zdržel se: 0
9. **Schválení návrhu paní ředitelky, aby zisk ze sběru papíru byl věnován na nákup přístrojů AED v rámci Vlašim – srdeční záležitost:**
Hlasování: Pro: 20, Proti: 0, Zdržel se: 0
10. **Diskuse** – probíhala zejména v průběhu jednání.

Paní ředitelka i předsedkyně poděkovaly za účast, spolupráci a s přáním pěkných nadcházejících svátků jednání v 19:00 hodin ukončily. Další jednání bude plánováno v týdnu od 6.4. do 10.4.2026, den bude upřesněn.

Paní ředitelka připomněla třídní schůzky dne 12. 11. 2025 od 17:00 pro I. stupeň a od 16:30 pro II. stupeň.

Zapsala dne 9.11.2025 Lucie Jeřábková